



Образовательное учреждение выбирает программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами вправе вносить изменения в них, а также разрабатывать собственные (авторские) программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

2.4.Режим работы структурного подразделения «детский сад» и длительность пребывания в нем детей определяются «Положением о работе структурного подразделения детский сад «Ласточка» с.Норья, « Положением о работе структурного подразделения школа- сад д.Сизяшур.

2.5.Организация питания детей в структурных подразделениях возлагается на заместителя директора по ДОУ.

2.6.Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.1249-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений". (в ред .2015г)

2.7.Финансово-хозяйственную деятельность структурных подразделений осуществляет администрация МОУСОШ с.Норья.

2.8.Структурное подразделение финансируется Учредителем общеобразовательной организации на основе государственных и местных нормативов, определяемых из расчета на одного воспитанника.

2.9.Общее руководство структурными подразделениями возлагается на заместителя директора по дошкольному образованию, непосредственное руководство осуществляет руководитель структурного подразделения

### **3.. Комплектование структурных подразделений.**

3.1. В структурное подразделение дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до завершения образовательных отношений на основании заявления родителей, медицинского заключения.

3.2.Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, количество групп в структурном подразделении определяется в зависимости от санитарных норм и условий образовательной деятельности, предельной наполняемости, востребованности населением.

### **4. Участники образовательных отношений.**

4.1.Участниками образовательных отношений в структурном подразделении дошкольного отделения являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2.При приеме детей на дошкольное отделение руководители обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом

образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

4.3. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

4.4. Взимание платы с родителей за содержание детей в образовательной организации, предоставление льгот по родительской плате производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании решений Учредителя.

4.5. Отношения воспитанника и персонала образовательной организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.6. Порядок комплектования структурного подразделения регламентируется Уставом образовательной организации.

4.7. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

4.8. Права, социальные гарантии и льготы работников структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, трудовым договором (контрактом).

4.9. Работники структурных подразделений образовательной организации МОУ СОШ с. Норья имеют право:

-на участие в управлении образовательной организацией в порядке, определяемом Уставом организации;

-на защиту профессиональной чести и достоинства, повышение квалификации и иные права, установленные Уставом МОУ СОШ с.Норья.

## **5. Ликвидация структурного подразделения .**

5.1. Структурное подразделение образовательной организации МОУ СОШ с.Норья может быть реорганизовано в иную образовательную организацию (дошкольное образовательное учреждение, филиал или другое) по решению учредителя образовательной организации МОУ СОШ с.Норья.

5.2. Закрытие структурного подразделения может осуществляться по инициативе учредителя, по инициативе образовательной организации по согласованию с учредителем в случае невыполнения структурным подразделением уставных целей и задач, а также при отсутствии на обслуживаемой образовательной организацией территории детей дошкольного возраста.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.**

6.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете ОО и оплачиваются из соответствующего бюджета.

6.2. Структурное подразделение ОО финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования ОО

6.3. Прекращение деятельности структурного подразделения ОО путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора ОО по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.